



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini
Sede di Rimini*

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole di ogni ordine e grado della provincia di Rimini

Oggetto: Periodo di formazione e prova docenti neoassunti anno scolastico 2017-18
Adempimenti finali

Approssimandosi il termine delle attività didattiche, si forniscono indicazioni concernenti i passaggi conclusivi dell'anno di formazione e prova dei docenti neoassunti e di coloro che ne hanno titolo.

Entro e non oltre sabato 26 maggio 2018 le scuole inoltreranno a questo Ufficio la dichiarazione del Dirigente Scolastico circa l'espletamento dell'attività di osservazione *peer to peer* effettuata dal docente con il suo tutor (si allega **modello di attestazione** per eventuale utilizzo da parte delle scuole). Tale dichiarazione dovrà essere inviata all'indirizzo berardi.rn@g.istruzione.it indicando nell'oggetto "NOME DELLA SCUOLA (non codice) + ATTESTAZIONE PEER TO PEER". Si ricorda, a tal proposito, che sul sito di questo Ufficio (MATERIALI → FORMAZIONE DOCENTI) sono a disposizione materiali e modelli operativi utili alla documentazione dell'attività.

Successivamente le scuole polo per la formazione dei docenti neoassunti (Liceo "Cesare-Valgimigli" e IC Misano), con il supporto di questo Ufficio, attesteranno per ciascun docente l'effettivo completamento delle **attività in presenza per un totale di 30 ore** (incontro iniziale e incontro finale: 6 ore, laboratori formativi: 12 ore, peer to peer: almeno 12 ore).

Per quanto riguarda l'**attività online** si fa presente che il portfolio elettronico, generato dalla piattaforma dell'INDIRE a conclusione del lavoro, dovrà essere stampato dal docente e presentato al Dirigente Scolastico; tale documento comprova l'effettivo svolgimento dell'attività, quantificata in 20 ore forfetarie.

Si ricorda infine che il Comitato di Valutazione andrà formalmente convocato in un periodo compreso tra la fine delle attività didattiche e la conclusione dell'anno scolastico (D.M. 850/15, art. 13) e la comunicazione dovrà essere trasmessa con congruo anticipo ai componenti e ai docenti sottoposti a valutazione.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.
Distinti saluti

Il Dirigente
Giuseppe Pedrielli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs.vo 39/93

Allegati:

→ [MODELLO DI ATTESTAZIONE PEER TO PEER](#)

Dirigente: Giuseppe Pedrielli
Responsabile del procedimento: Franca Berardi - Ufficio Studi - Formazione - Esami di Stato - Politiche Giovanili -
Tel. 0541-717618 email: berardi.rn@g.istruzione.it; franca.berardi1@istruzione.it