



*Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì – Cesena e Rimini

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Istituzioni Scolastiche Statali LL.SS.

Al Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Ragioneria Territoriale dello Stato  
di Forlì-Cesena/Rimini

Alle UU.OO. 1, 2, 3, 6 e 7 Sede

e, p.c. Alle OO.SS. del Comparto Scuola LL. SS.

Oggetto: - **MOBILITA'** del personale ATA a.s. **2016/17**.  
**Pubblicazione movimenti.**

Si invia il provvedimento prot n. 3791 del 2/08/2016 con il quale si dispone la pubblicazione dei **movimenti definitivi**, aventi effetto **dall' 1/9/2016, del personale ATA a tempo indeterminato**.

I Dirigenti Scolastici notificheranno, a norma di legge, l'avvenuto movimento al personale ATA in servizio presso la propria unità scolastica.

Dall' 1/9/2016 i Dirigenti Scolastici interessati **comuniceranno tempestivamente** al M.E.F. – Ragioneria territoriale dello Stato di Forlì-Cesena/Rimini (nonché a quello della provincia di provenienza) la data di effettiva assunzione in servizio esclusivamente del personale proveniente da altra provincia e, a questo Ufficio (alle UU.OO. 4 e 6) esclusivamente l'eventuale mancata assunzione in servizio del personale incluso negli elenchi dei movimenti.

La Ragioneria Territoriale dello Stato di Forlì-Cesena/Rimini è invitata a provvedere, per quanto di competenza, agli adempimenti relativi alla gestione delle partite di spesa fissa del personale coinvolto nella mobilità interprovinciale.

Ciascun altro Ufficio e/o Unità Operativa in indirizzo provvederà a quanto di competenza.

Si comunica che i risultati dei movimenti verranno notificati attraverso l'invio di una e-mail a tutto il personale che ha partecipato alle operazioni di mobilità e che ha un indirizzo di posta elettronica sul dominio "istruzione.it".

p. Il Dirigente  
Il Funzionario  
Arena Luigi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/93

Dirigente: Giuseppe Pedrielli  
Responsabile del procedimento: dott.ssa Rosa Lombardi U.O. 4 - Tel. 0541/717631  
e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it