

Al Dirigente Scolastico delegato
c/o U.S.T. Rimini

Oggetto: delega per l'accettazione di contratto a tempo determinato a.s. 2016/17.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ prov (_____) il ____/____/____ e residente

a _____ via. _____

n _____, tel. _____/_____, cell. _____

e-mail _____, aspirante nella provincia di Rimini alla stipula di un contratto a tempo determinato per il **personale A.T.A.**, con il presente atto

DELEGA

- il Dirigente Scolastico delegato dott.ssa Sanchi Anna Maria (1)
- il Sig. / la Sig.ra nato/a a il(2)
residente a.....via/piazza.....

a rappresentarlo/a per l' accettazione per l'a.s. 2016/17 della proposta di lavoro a tempo determinato per il profilo professionale di

- assistente amministrativo
- assistente tecnico
- collaboratore scolastico

Impegnandosi, di conseguenza, ad accettare, incondizionatamente, la scelta operata dal delegato.

Ai fini della scelta della sede, per l'a.s. 2016/17, il/la sottoscritt.....indica le seguenti sedi di preferenza secondo l' ordine di priorità indicato : (3)

- | | |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 2. _____ |
| 3. _____ | 4. _____ |
| 5. _____ | 6. _____ |
| 7. _____ | 8. _____ |
| 9. _____ | 10. _____ |

Il/La sottoscritto/a si dichiara, in subordine, interessato alla nomina su posti part-time: SI NO
per le stesse preferenze già espresse. (3)

(barrare la voce di interesse)

Data..... Firma di chi delega

(1) nel caso i contratti a tempo determinato siano stipulati dopo il 31.8.2016 dai Dirigenti Scolastici delle cosiddette "scuole polo"
(2) nel caso di delega a persona di propria fiducia, quest'ultima dovrà presentarsi munita di copia della presente delega, del proprio documento di riconoscimento e di copia di quello del delegante.
(3) In mancanza delle preferenze espresse dichiara di accettare qualsiasi sede disponibile.
(4) Il modello può essere consegnato a mano oppure inviato per posta ordinaria e dovrà pervenire entro 30 agosto 2016