



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio X – Ambito territoriale di Ravenna

**Determina a contrarre**  
**Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione**

**IL DIRIGENTE**

<b>Determinata</b>	l'esigenza di acquistare materiale di cancelleria;
<b>Ritenuto</b>	opportuno acquistare materiale di cancelleria;
<b>Visto</b>	il D. Lgs. 50/2016 con particolare riferimento all'art. 36, comma 2 lettera a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato...;
<b>Considerato</b>	l'art. 1, commi 449 e 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
<b>Visto</b>	l'art. 1 comma 502 della L. 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) che modifica l'art. 1 comma 450 della legge n. 296/2006 (importo < € 1.000);
<b>Visto</b>	l'art. 1 del D.L. 6/7/12 n. 95 convertito nella L. 7/8/12, N. 135;
<b>Preso atto</b>	delle Linee Guida n. 4, in attuazione art. 36 comma 7 D.Lgs. 50/2016, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.206;
<b>Verificato</b>	che il bene è presente nell'elenco del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
<b>Tenuto conto</b>	del rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché principio di rotazione;
<b>VISTO</b>	il decreto del Direttore Generale prot. n. 508 DEL 19/04/2018 con il quale viene confermato alla dott. Agostina Melucci l'incarico di funzione dirigenziale dell'Ufficio X Ambito Territoriale di Ravenna e alla firma degli atti connessi;
<b>Considerato</b>	il presumibile costo di € 1639,27 al netto di IVA (€ 1.999,91 IVA inclusa) sulla base del costo del prezzo di mercato;
<b>Vista</b>	la disponibilità di risorse finanziarie;
<b>CIG</b>	<b>ZE42968FEO</b>

**Determina**

nel rispetto di quanto indicato nelle premesse, di adottare procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 36 comma 2 Lettera a) del D. Lgs. 50/2016 per la fornitura di cui alle premesse con Ordine di Acquisto nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione con la Società THEMA OFFICE srl – Via Emilia Ovest n. 117/B – 47039 Savignano sul Rubicone (FC).

La durata contrattuale è commisurata alla durata del servizio;

L'esecuzione di tale affidamento è soggetta alle previsioni relative alla tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 della L. 136 del 2010.

Obblighi di pubblicità da assolvere a cura del responsabile del procedimento.

**IL DIRIGENTE**

**Agostina Melucci**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.

Dirigente: Dott.ssa Agostina Melucci  
Referente del procedimento: Antonella Pasini

via di Roma 69 – 48121 RA – Tel. 0544789351

PEC: [csara@postacert.istruzione.it](mailto:csara@postacert.istruzione.it) PE: [usp.ra@istruzione.it](mailto:usp.ra@istruzione.it) WEB: <http://www.ra.istruzioneer.it>