



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio X – Ambito territoriale di Ravenna*

#### **IL DIRIGENTE**

- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale della scuola, per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22, sottoscritto in data 31/12/2018;
- VISTA** l'O.M. del 08/03/2019, n. 203, relativa alla mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'anno scolastico 2019/20;
- ESAMINATE** le domande presentate dal personale amministrativo, tecnico ed ausiliario interessato a chiedere il trasferimento o il passaggio di profilo, per l'a.s. 2019/20;
- VISTI** gli elenchi dei trasferimenti e passaggi di profilo del personale ATA per l'a.s. 2019/20, qui pervenuti tramite il Sistema Informativo del MIUR in data odierna;
- VISTO** il D.D.G. n. 1396 del 19/10/2016 relativo al conferimento di delega di funzioni agli Uffici Territoriali da parte del Direttore Generale per l'Emilia-Romagna

#### **DISPONE**

la pubblicazione dei trasferimenti e passaggi del **PERSONALE ATA** con contratto a tempo indeterminato di cui all'allegato elenco fornito dal Sistema Informativo del MIUR a decorrere dal 1 settembre 2019.

L'elenco di cui sopra potrà essere soggetto a rettifiche in via di autotutela o a seguito di decisioni giurisdizionali.

Avverso i trasferimenti gli interessati possono esperire le procedure previste dagli artt. 135, 136, 137 e 138 del C.C.N.L. del 29.11.2007, tenuto conto delle modifiche in materia di conciliazione ed arbitrato apportate al Codice di Procedura Civile dall'art. 31 della legge 4 novembre 2010, n. 183.

I Dirigenti Scolastici della Provincia comunicheranno alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato l'avvenuta o la mancata assunzione in servizio del personale ATA in ingresso; altresì provvederanno all'invio del fascicolo personale del personale ATA in uscita alla nuova sede di titolarità entro l'inizio del nuovo anno scolastico.

**IL DIRIGENTE**

**Agostina Melucci**

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Dirigente: Dott.ssa Agostina Melucci

Responsabile del procedimento: Antonio Luordo

Referente del procedimento: Sabrina Nunziatini

e-mail: [antonio.luordo.ra@istruzione.it](mailto:antonio.luordo.ra@istruzione.it)

e-mail: [sabrina.nunziatini@istruzione.it](mailto:sabrina.nunziatini@istruzione.it)

Via di Roma, 69 – 48121 RA – Tel. 0544789351

PEC: [csara@postacert.istruzione.it](mailto:csara@postacert.istruzione.it) PEO: [usp.ra@istruzione.it](mailto:usp.ra@istruzione.it) WEB: <http://www.ra.istruzione.it>