



Prot. n. 361

Parma, 21.01.16

PIANO DI FORMAZIONE PERSONALE NEOASSUNTO

SELEZIONE COORDINATORI DI LABORATORIO

VISTA la legge n. 107/2015, in particolare l'art.1, commi 115-120;

VISTO il DM 850/2015, "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n.107", in particolare l'art. 8;

VISTA la CM 36167/2015, "Periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti. Primi orientamenti operativi";

VISTA la nota USR-ER n. 16368 del 15 dicembre 2015, in particolare il punto 4;

Il Dirigente Scolastico Elisabetta Botti, in qualità di Dirigente della scuola Polo individuata per la provincia di Parma per la realizzazione del percorso formativo per i docenti neoassunti ai sensi della nota MIUR n. 6768 del 27.02.2015, emana il presente

AVVISO DI SELEZIONE PER COORDINATORI DI LABORATORIO

rivolto a docenti e/o dirigenti in servizio presso le istituzioni scolastiche statali con contratto a tempo indeterminato o collocati a riposo da non più di tre anni.

Il presente avviso è finalizzato alla designazione dei coordinatori dei laboratori formativi di cui all'art. 8 del DM 850/2015, per le attività di formazione dei docenti in periodo di prova. Al punto 5, il citato DM 850 afferma infatti che "Per la conduzione dei laboratori formativi sono designati, prioritariamente, formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante".

I laboratori avranno la durata di tre ore, saranno rivolti a gruppi di 30 docenti e si terranno presso Scuole di Parma e provincia (Fidenza-Fornovo).

Gli interessati sono invitati a presentare la propria disponibilità ad assumere l'incarico di coordinatore di uno o più laboratori formativi. Gli obiettivi dei laboratori formativi sono quelli delineati nel citato DM 850/2015 e nella CM n. 36167, in particolare all'allegato 1 : *"Potenziare le competenze trasversali e approfondire conoscenze specifiche del docente, stimolare la condivisione di esperienze e la soluzione di problemi reali del contesto scuola"*.

La dichiarazione di disponibilità dovrà essere presentata entro il **30 gennaio 2016** all'indirizzo mail itis@itis.pr.it utilizzando il modulo allegato alla presente unitamente al curriculum vitae aggiornato in formato europeo e alla fotocopia di un documento in corso di validità.

Le aree trasversali individuate ai fini della strutturazione dei laboratori formativi, per i quali è possibile esprimere la dichiarazione di disponibilità, sono:

1. gestione della classe e problematiche relazionali;
2. valutazione didattica e valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento);
3. bisogni educativi speciali;
4. contrasto alla dispersione scolastica;
5. inclusione sociale e dinamiche interculturali;
6. orientamento e alternanza scuola-lavoro;
7. buone pratiche di didattiche disciplinari.

L'individuazione sarà disposta dal sottoscritto Dirigente Scolastico, congiuntamente all'Ufficio Scolastico Territoriale – Ambito territoriale per la provincia di Parma.

Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, è pari a 50,00 euro per ora in presenza (tot. 150,00 euro per ogni laboratorio) onnicomprensivo di tutte le ritenute previste per legge a carico dell'esperto e dello Stato e di spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute, nonché della eventuale produzione di materiali. Il compenso sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIUR-USR per l'Emilia Romagna. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa istituzione scolastica.

Ai Coordinatori di laboratorio sono richieste:

- la gestione delle tre ore laboratoriali;
- la raccolta delle firme di presenza in originale e la compilazione di una scheda di rilevazione delle stesse in formato excel;
- la validazione della documentazione e delle attività di ricerca elaborata dai docenti neoassunti (vedi DM 850/2015, articolo 8, punto 3).

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web della scuola polo e dell'Ufficio Scolastico -Ambito Territoriale di Parma - e ha valore di notifica per tutti gli interessati.

Parma, 21/01/2016



Il Dirigente Scolastico
Elisabetta Botti

All. A scheda candidatura personale docente

Al Dirigente Scolastico

OGGETTO: SELEZIONE PER COORDINATORI DI LABORATORIO

Scheda di candidatura personale docente

Il/La sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____ C.F. _____
residente a _____ via _____
tel. (fisso e cell.) _____ email _____
in servizio presso l'Istituto _____
(codice meccanografico _____) in qualità di _____

dichiara la propria disponibilità

a svolgere la funzione di coordinatore dei laboratori formativi di cui all'art. 8 del DM 850/2015, per le attività di formazione dei docenti in periodo di prova, in particolare esprime preferenza per le seguenti aree trasversali (barrare l'area o le aree prescelte):

1. gestione della classe e problematiche relazionali;
2. valutazione didattica e valutazione di sistema (autovalutazione e miglioramento);
3. bisogni educativi speciali;
4. contrasto alla dispersione scolastica;
5. inclusione sociale e dinamiche interculturali;
6. orientamento e alternanza scuola-lavoro;
7. buone pratiche di didattiche disciplinari.

Propone nello specifico il seguente laboratorio formativo/ i seguenti laboratori formativi:

- area n. ___ : titolo del laboratorio: _____
- area n. ___ : titolo del laboratorio: _____
- area n. ___ : titolo del laboratorio: _____

Il/La sottoscritt_

- Autorizza al trattamento dei dati personali per fini istituzionali in conformità al D.lgs. 196/03;
- Si impegna a consegnare a _____ le firme di presenza in originale e una scheda di rilevazione delle stesse in formato excel, nonché materiali e prodotti della formazione realizzati con i docenti corsisti, anche in vista di una eventuale pubblicazione;

- Garantisce la validazione della documentazione e delle attività di ricerca elaborata dai docenti neoassunti (vedi DM 850/2015, articolo 8, punto 3).

Il/la sottoscritt_ dichiara la propria responsabilità a collaborare alla progettazione esecutiva degli incontri formativi, oltre le ore previste di docenza.

Alla presente scheda di candidatura allega:

- 1) Curriculum vitae in formato europeo
- 2) Fotocopia documento in corso di validità

Luogo e data

Firma