



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio IX – Ambito territoriale di Parma e Piacenza
Sede di Piacenza

Ai Dirigenti Scolastici degli
istituti di istruzione secondaria
di II° grado statali e paritari – LORO SEDI

Agli interessati –
mediante pubblicazione sul sito dell'Ufficio

All'URP – SEDE

OGGETTO: Esami di stato conclusivi dei corsi di studio d'istruzione secondaria di secondo grado per l'a.s. 2018/19 – Termini e modalità di presentazione delle domande di partecipazione per i candidati interni ed esterni.

Si comunica che è stata pubblicata, sul sito del MIUR la C.M. prot. n° 17676 del 12/10/2018 concernente l'oggetto.

Tale nota conferma in linea di massima - le disposizioni impartite nei decorsi anni scolastici in relazione alle modalità ed ai termini di presentazione delle domande di partecipazione agli esami di stato da parte dei candidati interni ed esterni e cioè:

- procedura di assegnazione dei candidati esterni alle istituzioni scolastiche
- tempistica
- principali norme sull'ammissione agli esami degli alunni interni ed esterni
- disposizioni relative alla sede d'esame e la residenza: *obbligo di sostenere l'esame – da parte dei candidati privatisti - nella provincia di residenza e richiesta di eventuale deroga per altra provincia (da motivare con adeguata documentazione, collegata – in linea di massima - a motivi di lavoro, sportivi a livello agonistico o di salute).*

Premesso quanto sopra e visto il decreto della Direzione Generale per l'Emilia Romagna con il quale viene conferita a questo Ufficio la delega concernente tutte le operazioni relative allo svolgimento degli esami di Stato, si fa presente che le domande dei candidati esterni, **residenti nella provincia di Piacenza**, dovranno essere compilate dai candidati esterni ed inoltrate all'ufficio scrivente, *Corso G. Garibaldi, 50 – 29121 Piacenza entro e non oltre il 30 novembre 2018* utilizzando il modello allegato alla presente nota; tale modulo sarà pubblicato anche sul sito di questo Ufficio. *Alla domanda dovrà essere allegata* la ricevuta del versamento (c/c/p n° 1016 – importo €. 12,09) e la dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 28/12/2000, n.445 sul possesso dei requisiti di ammissione all'esame, compresa la residenza e fotocopia del documento di identità non scaduta.

Si invitano i candidati privatisti a compilare il modello in parola in tutte le parti, a scriverlo in stampatello (meglio se con il computer) ed a trasmetterlo per posta elettronica all'indirizzo usp.pc@istruzione.it. **L'accoglimento delle domande verrà effettuato da questo Ufficio tramite comunicazione - agli interessati ed ai Dirigenti Scolastici – per posta elettronica, pertanto si invitano gli interessati a scrivere in maniera chiara l'indirizzo mail ed il numero di telefono.**

IL DIRIGENTE

Maurizio Bocedi

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione digitale e
norme ad esso connesse

Dirigente: Maurizio Bocedi