



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Ai Dirigenti gli Uffici di ambito territoriale
dell'Emilia-Romagna

Ai Referenti Piano di formazione
Lingua Inglese presso gli Uffici di
ambito territoriale dell'Emilia-Romagna

Ai Direttori di Corso per il tramite Uffici di
ambito territoriale dell'Emilia-Romagna

Ai Tutor formatori
dei corsi linguistici-comunicativi
dei corsi metodologici
per il tramite Direttori di Corso

Oggetto: Piano di Formazione Lingua Inglese Primaria-3^a annualità, corsi linguistici-comunicativi e metodologici-II contingente. Indicazioni operative e materiali

A seguito incontro di approfondimento, relativo al Piano di Formazione di Lingua inglese Primaria- 3^a annualità, corsi linguistici-comunicativi e metodologici-II contingente, svoltosi in data 7 settembre, presso l' I.C. 6 di Bologna (rif. nota prot. n.12281 del 16/08/2016), al fine di coadiuvare la positiva realizzazione dei percorsi formativi in parola, che coinvolgono oltre 500 studenti per n. 25 corsi in Emilia-Romagna), si riepilogano i punti condivisi:

- in attesa di indicazioni dall'Amministrazione centrale in merito alla certificazione conclusiva presso i Centri Linguistici di Ateneo, si è valutata l'opportunità di realizzare i percorsi formativi con una scansione temporale più flessibile, al fine, anche, di omogeneizzare le tempistiche asincrone dei vari corsi.

Detta armonizzazione è ritenuta necessaria per mantenere coerenza fra i tempi di formazione e i tempi di certificazione; laddove ciò non fosse possibile, si è convenuto di ipotizzare la fattibilità di percorsi di sostegno ed accompagnamento volti al mantenimento delle competenze acquisite;

- l'organizzazione temporale dei corsi (giorni e orari) è di competenza dei Tutor, sentiti i Direttori dei Corsi. Ogni Tutor si accorderà direttamente con il proprio Direttore di corso; per agevolare i contatti si allega tabella riepilogativa con i riferimenti.

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Mariaconcetta Iodice

Tel. 051/3785252 e-mail:iodice@g.istruzioneer.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio III – Diritto allo studio. Europa e scuola.
Tecnologie per la didattica. Istruzione non statale*

Il Calendario definitivo di ogni corso dovrà essere inviato agli Uffici di Ambito Territoriale di pertinenza;

- al termine del percorso, esame finale incluso, per il rilascio del certificato finale, i tutor provvederanno a stampare dalla piattaforma INDIRE, per ogni singolo corsista, gli attestati riepilogativi che saranno debitamente sottoscritti dai Direttori dei corsi. I documenti firmati dovranno essere consegnati, *brevi manu* dai referenti presso gli UST, allo scrivente Ufficio- c.a. Dott.ssa Iodice per la firma del Direttore Generale;
- per sostenere numericamente i corsi (di non meno di 10 unità), i Direttori di corso, a cui è affidato il compito di monitorare le frequenze, comunicheranno tempestivamente, agli Uffici di Ambito Territoriale, le eventuali situazioni di complessità. Gli stessi Uffici potranno effettuare azioni di *re-call* presso le scuole dei territori per sostenere la frequenza dei docenti di scuola primaria di livello A2, disponibili alla partecipazione al 3° anno.

Per ulteriori approfondimenti sul PFL, ivi compresi i compiti di ciascuna delle parti (Direttori dei Corsi, Tutor, Scuole Centri di Costo) si rimanda a nota prot. n. 3186 del 22.3.2016 di questo Ufficio Scolastico, che ad ogni buon conto si allega alla presente.

Si allegano anche i materiali diffusi in sede di incontro, sia da questo Ufficio, sia dal Centro Linguistico di Ateneo dell'Università di Modena e Reggio Emilia (dott.ssa Alessandra Marazzi e dott.ssa Elisa Cavallini). Si evidenzia, infine, che risulta imminente l'emanazione del Piano Nazionale di Formazione. Nelle more, questo Ufficio avvierà un primo percorso di accompagnamento per i docenti già impegnati nell'insegnamento della lingua Inglese nelle scuole primarie. Seguiranno indicazioni.

Il Direttore Generale
Stefano Versari

(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)

Allegati:

- 1. Riferimenti corsi linguistici
- 2. Riferimenti corsi metodologici
- 3. Presentazione Ufficio III
- 4. Presentazione Centro Linguistico di Ateneo di Modena e Reggio Emilia

Dirigente: Chiara Brescianini

Responsabile del procedimento: Mariaconcetta Iodice

Tel. 051/3785252 e-mail: iodice@g.istruzioneer.it

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - Tel: 051/37851

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it pec: drer@postacert.istruzione.it Sito web: www.istruzioneer.it