

**Attuazione art. 16, c. 1, lett. b) del D.L. 104/2013 convertito, con modificazioni,
dalla Legge 128/2013**

**Formazione del personale docente finalizzata all'aumento delle competenze per potenziare i
processi di integrazione a favore di alunni con disabilità e bisogni educativi speciali**

Premessa

La presente scheda rappresenta il riferimento comune per la realizzazione di progetti di formazione, ad attuare per l'anno scolastico 2014/15, ai sensi dell'art 16 comma 1 lettera b) del D.L. 104/2013 convertito, con modificazioni, dalla Legge 128/2013.

L'attività formativa in servizio dovrà offrire ai docenti curricolari le competenze necessarie alla presa in carico del progetto inclusivo della propria classe, in collaborazione con i docenti per il sostegno.

Destinatari

Destinatario delle attività è l'intero corpo docenti, con priorità data a coloro i quali si trovino ad operare nelle classi ove sono iscritti, per l'A.S. 2014/2015, alunni con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento e altri bisogni educativi speciali.

Finalità

Finalità delle attività di formazione e aggiornamento obbligatori è l'acquisizione delle competenze necessarie alla:

- Lettura ed esame collegiale da parte dei docenti delle diagnosi funzionali di disabilità o delle certificazioni di DSA o di altre diagnosi relative all'individuazione di ulteriori bisogni educativi speciali degli alunni presenti nella propria sezione o classe;
- progettazione degli interventi per l'inclusione scolastica (PEI e PDP), prevedendo, ove opportuno o necessario, l'impiego di nuove tecnologie;
- gestione del gruppo classe alla luce della progettualità relativa agli alunni con BES;
- gestione del ciclo di valutazione, attraverso la verifica intermedia e finale, degli obiettivi indicati nel PEI o nel PDP.

Azioni

Le attività formative in presenza saranno svolte preferibilmente nell'ambito delle attività funzionali all'insegnamento. Potranno avere compiti di consulenza le Funzioni strumentali per il sostegno o i docenti specializzati della stessa sezione o classe, la funzione strumentale per i DSA e per i BES, in collaborazione coi genitori dei singoli alunni.

Potranno essere invitati a collaborare gli esperti delle Associazioni delle persone con disabilità o dei loro familiari, docenti universitari o altri esperti.

Inoltre, le scuole potranno avvalersi di materiale video reso disponibile e validato dal Comitato

tecnico-scientifico, anche attraverso il “portale italiano per l’inclusione scolastica” (<http://bes.indire.it>).

Metodologia

La formazione avverrà attraverso attività laboratoriali, preferibilmente con metodologia *flipped*, per una durata totale di 30 ore (50% in presenza, 50% a distanza). I materiali prodotti confluiranno su una piattaforma nazionale e saranno successivamente utilizzabili da tutte le scuole, anche per future attività di formazione.

Requisiti

Sono ammessi a partecipare i progetti relativi ad attività di formazione e aggiornamento che rispettino in ciascuna fase i seguenti requisiti:

FASE	REQUISITI
1. Rilevazione delle esigenze formative dei destinatari	Acquisizione diretta, dai destinatari potenziali delle attività, delle esigenze relative al fabbisogno di formazione e aggiornamento
2. Programmazione didattica	Coinvolgimento di esperti delle associazioni delle persone con disabilità o loro familiari ovvero di docenti universitari o altri esperti - a titolo gratuito con il solo rimborso delle spese di vitto e di viaggio - nella definizione dei metodi e dei contenuti delle attività; Delibera attuativa dell’art. 16, c. 2, lett. b) da parte degli organi collegiali delle scuole coinvolte che inserisca le attività formative nel POF; Rispetto delle presenti indicazioni sui metodi e i contenuti della formazione
3. Organizzazione e Gestione	Apertura delle attività a tutti i singoli interessati nella Regione oggetto di candidatura; Trasparenza e accuratezza nella contabilità e nella rendicontazione
4. Certificazione	Rilascio, a seguito di prova finale – consistente nell’esame di un PEI o di un PDP elaborato dagli appartenenti allo stesso consiglio di classe/sezione relativo ai singoli alunni con BES presenti in quella classe – di un certificato a tutti i partecipanti che attesti la partecipazione alle attività e l’esito riscontrato.
5. Divulgazione	Diffusione tramite web e altri strumenti con accesso gratuito di tutti i materiali e i contenuti delle attività formative durante e dopo il loro svolgimento.

8 Destinatari

Le attività di formazione sono rivolte ai docenti delle scuole di ogni ordine e grado, limitatamente alle classi ove siano presenti alunni con bisogni educativi speciali con PEI e/o PDP.

Per le future ricadute del progetto, in particolare per l'estensione della formazione nelle singole scuole, sarà strategico valorizzare tutte le competenze presenti nel territorio: in particolare, ma non solo, quelle dei numerosi docenti che si sono formati frequentando uno dei master (o corso di perfezionamento) sui DSA o sulle disabilità specifiche organizzati in convenzione tra il MIUR e le Università, a seguito dell'accordo MIUR-CNPSF (Conferenza Nazionale permanente dei Presidi delle facoltà di Scienze della Formazione) del 2011 o di altri in possesso di specifiche competenze certificate, fra i quali anche i docenti specializzati per le attività di sostegno in possesso di particolare qualificazione.

Sarà anche importante che detti docenti siano coinvolti nella fase di progettazione dei percorsi, favorendo per quanto possibile, da parte loro, un ruolo attivo nella conduzione dei corsi, superando la rigida distinzione tra formatori e formati e prevedendo quindi la possibilità di assegnare loro anche compiti di tutoraggio, docenza o conduzione di gruppi, considerando ovviamente competenze, attitudini e disponibilità personali.

SCHEDA DI PROGETTO

1. Regione di riferimento:

2. Dati dell'istituzione scolastica sede del corso

Denominazione:.....

Via:.....

Comune:..... Provincia:

CAP: Tel: Fax:

Indirizzo di posta elettronica:

Codice meccanografico:

Codice fiscale:

Conto di tesoreria:

Nome e Cognome del Dirigente Scolastico:

Nome e Cognome del Referente del progetto:

Recapito del Referente del progetto:.....

Scuola sede di CTS: SI NO

L'attività formativa proposta costituisce integrazione o approfondimento di quanto realizzato ai sensi del DM 821/2013, art. 3, c. 1, lett. h: SI NO

<i>Riservato alla valutazione effettuata dall'USR</i>

3. Conduzione

Per la gestione del progetto è stato costituito un gruppo di lavoro composto da:

N	Cognome e nome	Qualifica	In rappresentanza di
1			
2			
3			
4			

4. Esperienza della scuola in tema di formazione

5. Ipotesi di organizzazione territoriale

Formulare una prima ipotesi di organizzazione dei corsi nel territorio di competenza, suddividendolo per province o aree territoriali più ridotte e omogenee.

Nella tabella vanno indicati il numero di istituzioni scolastiche presenti nella rete del territorio considerato, il numero di corsi che si intende attivare; il numero di consigli di classe/interclasse/intersezione coinvolti e di insegnanti che si prevede di formare.

Provincia o area territoriale	Numero di istituzioni scolastiche presenti nella rete	Numero di corsi che la rete intende attivare	Consigli di classe, interclasse o di intersezione coinvolti	Numero di insegnanti che si prevede di formare

6. Modalità di valutazione degli elaborati (PEI o PDP) presentati dai docenti appartenenti ai Consigli di classe, interclasse o di intersezione nel rispetto della privacy dei singoli alunni

7. Partners

Scheda Corso			
1 Anagrafica del Corso			
Titolo corso			
Descrizione corso (max 4 righe)			
Inizio corso			
Fine corso			
Giornate di erogazione			
Ore totali			
Numero sessioni previste			
Appartenenza del corso ad un Programma formativo più generale	SI	NO	Se si specificare titolo
2 Finalità			
Obiettivi di impatto e/o miglioramento delle professionalità che si intendono raggiungere (max 5 righe)			
3 Discenti			
Numero discenti previsti			
Numero iscritti			
Numero frequentanti – risultanti al termine			
4 Efficienza ed efficacia			
Costi docenza	€		
Costo per la produzione dei materiali formativi	€		
Rimborso spese di viaggio e vitto per i formatori			

Costi logistica	€		
Costi segreteria amministrativa/organizzativa del corso	€		
Test in ingresso	SI	NO	Se sì inserire i risultati
Test in uscita	SI	NO	Se sì inserire i risultati
Customer satisfaction	SI	NO	Se sì inserire i risultati
5 Materiali formativi			
Specificare se sono stati prodotti e distribuiti materiali	SI	NO	
Formato	Cartaceo		
	Supporto ottico		
	Collegamento web		
	Altro		
6 Erogazione			
Canali	Aula		
	e-learning		
	WBT (web Based Teaching)		
	Altro		
7 Modalità produzione corso			
Autoproduzione/erogazione interna			
Affidamento esterno	Gara		
	Affidamento diretto		

IL DIRIGENTE SCOLASTICO