



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASTELL'ARQUATO – PCIC81500R

Via Roma, 1 – 29014 Castell'Arquato (PC)

e.mail : pcic81500r@istruzione.it

Tel. e fax 0523/805167

pcic81500r@istruzione.it

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2010/11
SINTESI PROGETTO/ATTIVITA'**

<i>DENOMINAZIONE SCUOLA</i>	
SCUOLA	Scuola Secondaria di I ° di Alseno

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 - Denominazione progetto

<i>INDICARE CODICE E DENOMINAZIONE DEL PROGETTO</i>	
	La storia nell'archivio: Alsenesi alla guerra del 15-18

1.2 - Responsabile del progetto

<i>Indicare il responsabile del progetto</i>	
Prof. Mario Magnelli	

1.2.1 – Classi coinvolte

<i>Indicare le classi coinvolte nel progetto</i>	
II A – III A – I B	Scuola Secondaria di 1 ° di Alseno

1.3 – Obiettivi

<i>Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.</i>
Obiettivi: acquisire conoscenze e competenze per ricostruire la storia di un territorio, imparando a leggere un monumento e ad utilizzare i documenti di un archivio
Destinatari: alunni delle classi II A – III A e I B della Scuola Secondaria di I grado di Alseno
Finalità: riconoscere l'importanza della storia locale e apprezzare l'alto valore documentario delle fonti della storia locale quali i monumenti e i documenti dell'archivio comunale
Metodologie:

- Analisi del monumento ai caduti di Alseno come opera scultorea sia dal punto di vista iconologico (spiegazione dell'immagine, dei simboli e delle figure allegoriche) che dal punto di vista iconografico (descrizione, classificazione e interpretazione di quanto raffigurato)
- Ricostruzione della storia del monumento attraverso i documenti amministrativi dell'Archivio Storico del Comune di Alseno e attraverso i quotidiani dell'epoca conservati presso la Biblioteca Passerini Landi di Piacenza
- Analisi di documenti d'archivio relativi ai caduti di Alseno durante la I Guerra Mondiale al fine di restituire, da una parte, le caratteristiche anagrafiche e socio-economiche del periodo storico considerato a livello locale e, dall'altra, esemplificazioni delle condizioni dei soldati durante il conflitto mondiale (ricostruzione elenco caduti di Alseno, ricerca e analisi del profilo dei caduti attraverso fonti archivistiche dell'Archivio storico Comunale e dell'Archivio di Stato di Piacenza)

Collaborazioni istituzionali: l'attività sarà svolta in collaborazione con il Comune di Alseno, l'Archivio di Stato di Piacenza e la Biblioteca Passerini Landi di Piacenza

1.4 – Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro. Indicare il numero ore previste.

2010	Lettura e studio della storia del monumento ai caduti attraverso i documenti dell'archivio storico del Comune di Alseno (ottobre-dicembre)
2011	Ricerca sui caduti nell'archivio storico del Comune di Alseno e nell'Archivio di Stato di Piacenza (gennaio-marzo); rielaborazione della ricerca e costruzione del prodotto finale che andrà finalizzato alla realizzazione della mostra-laboratorio allestita a cura dell'Archivio di Stato di Piacenza e prevista per novembre 2011 (aprile-maggio)

1.5 – Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separate le utilizzazioni per anno finanziario

Risorse umane 2010	Prof. Mario Magnelli; Prof. Ombretta Rizzi; Prof. Giuliana Santi; dott. Paola Evangelista (Comune di Alseno); dott. Franco Sprega (storico); dott. Daniela Morsia (Biblioteca Passerini Landi)
Risorse umane 2011	Prof. Mario Magnelli; Prof. Ombretta Rizzi; Prof. Giuliana Santi; dott. Paola Evangelista (Comune di Alseno); dott. Anna Riva (Archivio di Stato di Piacenza); dott. Daniela Morsia (Biblioteca Passerini Landi); dott. Franco Sprega (storico)

1.6 – Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative (spazi, attrezzature e trasporto...) che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno

finanziario.

Spazi utilizzati: aula scolastica, aula computer, biblioteca comunale, Archivio di Stato di Piacenza

Attrezzature: computer, videocamera, fotocamera, carta, cancelleria

Trasporti: 2 uscite all'Archivio di Stato di Piacenza

Sezione 2 – Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Risorse umane				
Docente / Ata	Classe coinvolta	attività	Ore eccedenti	
			frontali	funzionali
Magnelli	II A	Coordinamento		15
Santi	I B	Lavoro di ricerca in classe		10
Rizzi	III A	Lavoro di ricerca in classe		10

Beni di consumo			
Descrizione dei beni	Importo unitario	Quantità	Totale lordo (+ iva 20%)
Carta			
Cancelleria			
Materiale specialistico			
Giornali/riviste			
Totale			

Prestazioni di servizi da terzi			
Descrizione dei beni	Importo unitario	Quantità	Totale lordo (+ iva 20%)
Consulenza Esperti esterni			
Altro			
Totale			

Altro	

Risorse logistiche ed organizzative necessarie Indicare le necessità di utilizzo di aula attrezzata			
Aula	Orario	Date	Assistenza tecnica

data e firma del documento

Data	Il Responsabile del Progetto