



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*

Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna

- Direzione Generale -

Ufficio II - Risorse finanziarie

ELENCO oneri introdotti, eliminati o modificati per l'accesso alle provvidenze 2013, per eventi 2012, rispetto ai Decreti emanati per la stessa tipologia negli anni precedenti. In applicazione del D.P.C.M. 14 novembre 2012, n.252 – Regolamento recante i criteri e le modalità per la pubblicazione degli atti e degli allegati elenchi degli oneri introdotti ed eliminati, ai sensi dell'art. 7, comma 2, della legge 11 novembre 2011, n.180;

COSA CAMBIA

- A. eliminata la possibilità della valutazione discrezionale da parte del Direttore Generale nei casi di particolare gravità;
- B. la spesa minima per i casi di malattia è stata ridotta a € 1.500;
- C. la scadenza per la presentazione della domanda;
- D. la definizione del procedimento al 30.11.2013;

COME CAMBIA

- A. tutta la certificazione reperibile presso altre pubbliche amministrazioni è autocertificata (es stato di famiglia); tale accertamento d'ufficio era già in essere per le domande presentate nell'anno 2012;
- B. solo per i casi di malattia sono da presentare le fatture o scontrini;
- C. Qualora il dichiarante/destinatario sia persona diversa dal dipendente, al fine di verificare la regolarità contributiva (circolare n. 36/2013 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, applicazione dell'art.31 del D.L. n. 69/2013) dovrà autocertificare la propria posizione professionale secondo quanto indicato nel modello di domanda.

Responsabile del procedimento: Dott. Antimo Ponticello	Tel. 051/3785239 - Fax: 051/3785240
Referente: Stella Gesualdo	
e-mail: stella.gesualdo@istruzione.it	

Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA - Tel: 051/37851 Fax: 051/4229721

e-mail: direzione-emiliaromagna@istruzione.it - pec: drer@postacert.istruzione.it - Sito web: www.istruzioneer.it
C.F. 80062970373