



*Ministero dell' Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna  
- Direzione Generale -*

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Prot. n.8122/1

Bologna, 8.10.2012

Ai Dirigenti Scolastici  
delle Scuole Statali  
di ogni ordine e grado  
LORO SEDI

Alle OO.SS.  
LORO SEDI

**O G G E T T O : Personale ATA- Indicazioni per operazioni di supplenza a.s. 2012/13**

Facendo seguito alla nota dello scrivente n. 8122 del 31.8.2012 con la quale, al fine di assicurare la funzionalità delle istituzioni scolastiche, si autorizzavano, in caso di effettiva necessità, nomine di supplenti “fino alla nomina dell’avente diritto” (art. 40 c. 9 legge n. 449/97) per i profili di assistente amministrativo e di assistente tecnico, si precisa che, trattandosi di supplenze temporanee, devono essere utilizzate le graduatorie di istituto.

Con l’occasione, si richiama altresì l’attenzione delle SS.LL. su quanto previsto dall’art. 59 del CCNL/2007 comparto scuola, in merito alla possibilità per il personale di ruolo di accettare contratti a tempo determinato di durata **non inferiore ad un anno** .

IL DIRIGENTE  
- Dott.ssa Maria Luisa Martinez -

U.O. Reclutamento, Organici e Mobilità ATA  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Mariapina Ciccazzo – 051/3785205