



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna

Prot. n. 14007

Bologna, 28/10/2015

- Ai Dirigenti Scolastici delle scuole di ogni ordine e grado  
Loro sedi
- Alle OO.SS.  
Loro sedi
- All'Albo

Oggetto: Permessi retribuiti diritto allo studio personale comparto scuola - art. 3 DPR n. 395 del 23/08/1988 - Anno 2016.

Si trasmette in allegato il dispositivo relativo alla determinazione del contingente provinciale del personale scolastico che potrà usufruire dei permessi retribuiti nell'anno 2016. **Il personale interessato dovrà presentare domanda** al Dirigente Scolastico della sede di servizio **entro il 15 novembre 2015**, utilizzando esclusivamente lo **specifico modello allegato**. Si ricorda che la domanda va compilata in ogni sua parte.

Si invitano i Dirigenti scolastici a verificare la correttezza dei dati inseriti da parte degli interessati e a trasmettere agli Uffici competenti le domande prodotte dal personale scolastico **entro e non oltre il 17 novembre 2015**:

infanzia-primaria	<a href="mailto:primaria@istruzione.it">primaria@istruzione.it</a>
secondaria primo grado	<a href="mailto:primogrado@istruzione.it">primogrado@istruzione.it</a>
secondaria secondo grado	<a href="mailto:secondogrado@istruzione.it">secondogrado@istruzione.it</a> ,
personale A.T.A.	<a href="mailto:ata@istruzione.it">ata@istruzione.it</a>

Per il **personale docente a tempo determinato** che, a causa di ritardi nel conferimento delle nomine, non abbia potuto produrre domanda entro il termine di cui al comma 1, **detto termine viene prorogato al 10 dicembre**. I Dirigenti scolastici invieranno le domande **entro e non oltre l' 11 dicembre** agli indirizzi soprariportati.

Le domande devono essere controfirmate dai Dirigenti Scolastici i quali avranno cura di verificare che i modelli contengano tutti i dati previsti dal C.C.D.R. del 20/11/2012. **Si ricorda che il personale supplente temporaneo o con incarico fino all'avente diritto non potrà produrre la domanda.**

Si ringrazia per la puntuale collaborazione.

f.to

**IL DIRIGENTE**

*Dott. Giovanni Schiavone*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

Allegati:

mod. A1 – docenti infanzia e primaria  
mod. A2 – docenti scuola secondaria di I e II grado  
mod. A3 – personale ATA

Dirigente: dott. Giovanni Schiavone Responsabile del procedimento: Infanzia e Primaria: Letizia Finocchiaro, Martina Murgioni; Sec. I grado: Tiziana Capuzzi, Gloria Valisi; Sc. Sec. II grado: Cesare Romani, Veronica Tomaselli; Personale ATA: Mariapina Ciccazzo, Teresa Rossi;
--