



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna

Ai Dirigenti scolastici e ai
Coordinatori didattici
delle istituzioni scolastiche
di II grado statali e paritarie
della Città metropolitana di
Bologna

Oggetto: Nomina Referenti di sede e modalità di funzionamento del **Plico telematico** a.s.2017/18
Nota n. 912 del 26.04.2018.

Si comunica che sulla home page del **SIDI** è reperibile la nota in oggetto recante disposizioni circa la nomina dei referenti di sede delle istituzioni scolastiche statali e paritarie e modalità di funzionamento del Plico Telematico per l'invio delle tracce delle prove scritte degli esami di stato per l'a.s. 2017/18, di cui se ne caldeggia la lettura.

Si richiama l'attenzione sulla necessità: di provvedere all'individuazione di **tanti referenti quante sono le sedi scolastiche facenti capo all'istituzione scolastica in cui si svolgono fisicamente gli esami**; che la scelta ricada su docenti non coinvolti dagli esami di maturità (quali i commissari interni o i docenti obbligati alla presentazione del Mod-ES-1); di comunicare i loro nominativi al MIUR tramite Sistema Informativo **entro il 31 Maggio p.v.**, data di chiusura delle funzioni. Si suggerisce di completare le operazioni entro il **25.05.2018** per avere qualche giorno a disposizione per risolvere eventuali difficoltà.

Come per gli scorsi anni, nelle istituzioni scolastiche **statali** il Dirigente scolastico provvederà all'abilitazione al profilo di Referente di sede dei docenti e/o del personale non docente individuato. Le istituzioni scolastiche **paritarie** dovranno rivolgersi **all'Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna**. I coordinatori scolastici **dovranno** contattare dal **2 Maggio p.v. al 5 maggio p.v.** l'Ufficio per **firmare gli appuntamenti per l'abilitazione dei propri referenti che sarà effettuata nella settimana che va dall'14 al 19 maggio p.v.**

Si sottolinea che **la richiesta di prove in formato speciale** dovrà essere inoltrata al Miur tramite **l'apposita funzione disponibile nel SIDI - Area esami di stato e di abilitazione alla libera professione – esami di stato - gestione fabbisogno plichi & prove - richiesta prove in formato speciale**. L'apertura di tale funzione sarà oggetto di apposita comunicazione.

Le sole **prove consegnate in formato cartaceo** sono quelle in **BRAILLE**.

Il plico telematico sarà utilizzato anche presso **le sezioni carcerarie e ospedaliere. Solo in casi eccezionali**, debitamente documentati, sarà possibile richiedere alla Struttura Tecnica Esami di Stato, tramite U.S.R., l'apposito plico cartaceo.

Si ricorda che per il corrente anno scolastico **NON è prevista la fase di simulazione**.

In caso di **difficoltà** le SS.LL. potranno consultare le **Guide Operative** e il materiale di supporto reperibili sul portale SIDI nella sezione **Documenti e manuali** - Esami di stato- Plico telematico oppure contattare il **service desk al numero verde 800903080**.

Il Dirigente
Giovanni Schiavone

Dirigente: Dr. Giovanni Schiavone			
Responsabile del procedimento:	Ornella Mileto	Tel. 051/3785295	e-mail: ornella.mileto.bo@istruzione.it
Referente:	Antonio Avola	Tel. 051/3785207	e-mail: antonio.avola@istruzione.it
Via de' Castagnoli, 1 – 40126 – BOLOGNA		Tel.: 051/37851	CF 80071250379

e-mail: usp.bo@istruzione.it

pec: csabo@postcert.istruzione.it

Sito web: <http://www.bo.istruzione.it>