



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna

Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna

**INVITO A MANIFESTARE INTERESSE
PER ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO CON
FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO IN BOLOGNA
ANNO SCOLASTICO 2016/2017**

1. OGGETTO

Il presente invito, definito in attuazione del Protocollo d'Intesa valido per il Triennio 2016/17 - 2017/18 -2018/2019, tra l'Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna dell'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna e Fondazione Cassa di Risparmio in Bologna (di seguito denominata "Fondazione"), nonché in riferimento al Piano Attuativo 2016-2017 e al Dettaglio delle Attività 2016-2017 per la realizzazione di attività di alternanza scuola-lavoro, ha per oggetto l'acquisizione delle candidature delle Istituzioni Scolastiche di cui al successivo punto 2. , per la realizzazione, nel corso dell'A.S. 2016-2017, di attività di alternanza scuola-lavoro destinate a gruppi di studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno della scuola secondaria di II grado.

2. DESTINATARI DELL'INVITO

L'invito è rivolto alle Istituzioni Scolastiche della scuola secondaria di II grado della provincia di Bologna (Ambito territoriale di Bologna, di competenza dell'Ufficio V), con specifico riferimento agli indirizzi liceali e agli indirizzi tecnici del settore economico, maggiormente coerenti con i profili individuati, per ogni singola attività proposta, nell'allegato Documento "Dettaglio delle Attività" 2016/2017.

3. CARATTERISTICHE DELLE ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO

I percorsi di alternanza si rivolgono a studenti del secondo biennio e dell'ultimo anno dei diversi percorsi di studi della scuola secondaria di II grado. Detti percorsi si caratterizzano per uno standard indicativo di durata di 2 settimane per complessive 72 ore e saranno realizzabili nei mesi di Giugno, Luglio, Settembre 2017, a conclusione dell'anno scolastico corrente, inclusi i periodi di sospensione delle lezioni, secondo quanto più specificamente determinato per le singole Attività nel documento di dettaglio suindicato.

Dirigente: Giovanni Schiavone Ufficio Servizi Didattici e Culturali ed Integrazione Responsabile del procedimento: Edoardo Soverini (Tel. 051/ 3785.200) e-mail: edoardo.soverini@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna

Il numero di studenti di effettivo possibile accoglimento sarà determinato, d'intesa con la Fondazione, in base alla possibile calendarizzazione delle attività, risultante dalle manifestazioni d'interesse espresse dalle Istituzioni Scolastiche e dalla loro verifica di compatibilità con le capacità di accoglienza e le possibilità di inserimento in pianificazione da parte della struttura ospitante.

Per eventuali ulteriori informazioni in relazione alla specificità delle attività previste presso la Fondazione, i Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche interessate o i docenti da loro delegati potranno contattare i referenti della Fondazione di cui all'Allegato "Dettaglio delle Attività" 2016/2017.

4. TEMPI E MODALITÀ DI ESPRESSIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse avviene attraverso compilazione, da parte dell'istituzione scolastica del modulo *on line* sul *Check Point* dell'Ufficio Scolastico Regionale nell'apposita sezione:

MANIFESTAZIONI D'INTERESSE PER ALTERNANZA SCUOLA LAVORO PRESSO FONDAZIONE CASSA DI RISPARMIO IN BOLOGNA, A.S. 2016-2017

entro il 10 aprile 2017, avendo cura di conservarne agli atti la scansione.

Le Istituzioni Scolastiche interessate accederanno all'ambiente suindicato sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale www.istruzioneer.it con le credenziali in proprio possesso.

Non saranno prese in esame le manifestazioni di interesse trasmesse attraverso altre modalità.

5. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

In caso di candidature eccedenti le disponibilità delle singole strutture della Fondazione, in relazione agli elementi di compatibilità con i requisiti previsti e agli ambiti operativi di inserimento, le manifestazioni d'interesse delle Istituzioni Scolastiche saranno accolte secondo i criteri e i modi di cui all'Art. 6 del Protocollo d'Intesa e previa riunione del Gruppo di Coordinamento previsto dal medesimo Protocollo.

L'USR-Ufficio V comunicherà alle Istituzioni Scolastiche candidatesi a tal fine, tramite pubblicazione sul proprio sito istituzionale <http://www.bo.istruzioneer.it/>, l'esito della procedura entro 15 giorni dal termine di presentazione delle manifestazioni d'interesse, dandone informazione alla Fondazione, unitamente ai nominativi e riferimenti di contatto dei docenti referenti.

Dirigente: Giovanni Schiavone Ufficio Servizi Didattici e Culturali ed Integrazione Responsabile del procedimento: Edoardo Soverini (Tel. 051/ 3785.200) e-mail: edoardo.soverini@istruzione.it



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

Ufficio V – Ambito territoriale di Bologna

Le Istituzioni Scolastiche suindicate prenderanno contatto con il referente della Fondazione indicato nel documento “Dettaglio Attività” 2016/2017 per l’esatta calendarizzazione delle attività e progettazione delle medesime.

6. MODALITÀ DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA E DI REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO. IMPEGNI DELLA FONDAZIONE E DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE QUALI SOGGETTI ATTUATORI DELLE ATTIVITÀ'

I percorsi attivabili a seguito della procedura di cui al paragrafo precedente saranno oggetto di co-progettazione tra le singole Istituzioni Scolastiche individuate e le strutture della Fondazione, in relazione agli apprendimenti da conseguire, alla specifica calendarizzazione ed articolazione oraria, alle ricadute sul curriculum e sulla valutazione.

Si rimanda alla lettura del Protocollo d’Intesa e dei già richiamati allegati “Piano Attuativo” e “Dettaglio Attività”, inerenti al corrente A.S., per i modi di progettazione e realizzazione delle attività, così come per gli impegni reciproci della Fondazione e delle Istituzioni Scolastiche quali soggetti attuatori delle attività.

Allegati:

Protocollo Intesa, Piano Attuativo 2016-2017, Dettaglio Attività 2016-2017

Bologna, 3 Aprile 2017

Il Dirigente
Giovanni Schiavone

Dirigente: Giovanni Schiavone Ufficio Servizi Didattici e Culturali ed Integrazione Responsabile del procedimento: Edoardo Soverini (Tel. 051/ 3785.200) e-mail: edoardo.soverini@istruzione.it
