



Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Prot. 5257

Bologna, 24/05/2013

Uff. Alunni ed esami

IL DIRIGENTE

- VISTE** le CC.MM. n. 368 dell'1/9/98 e n. 123 del 10/5/99 nelle quali si richiede la costituzione presso gli Uffici di Ambito territoriale di appositi "Nuclei operativi" con il compito di fornire notizie, chiarimenti ed interpretazioni sul nuovo esame di Stato, nonché progettazione, consulenza, formazione ed orientamento ai fini di una proficua gestione dello stesso;
- VISTO** il D.D. n. 419 del 29/12/04 della Direzione Generale Regionale di Bologna con il quale viene conferita all'Uff. IX Ambito terr.le per la provincia di Bologna delega concernente le operazioni relative allo svolgimento degli esami di stato;
- VISTA** l'O.M. n. 13 del 24/04/2013 relativa alle istruzioni e le modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado delle scuole statali e paritarie per l'a.s. 2012/13;

DECRETA

La costituzione del Nucleo operativo, di supporto e consulenza al personale impegnato nello svolgimento degli esami di stato del corrente anno scolastico, composto dai membri di seguito elencati:

- Prof. **Giancarlo CERINI** – Dirigente Tecnico presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna;
- Prof. **Gabriele Boselli** –Dirigente Tecnico presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna in quiescenza;
- Prof. **Raffaele Iosa** - Dirigente Tecnico presso l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia Romagna in quiescenza, **con particolare riferimento alle situazioni disabilità**;
- Dottoressa **Maria Luisa Martinez** - Dirigente degli U.A.T. di Bologna e Ravenna;
- Prof.ssa **Maria Cristina Casali** - Dirigente Scolastico dell'I.I.S F.Arcangeli e Istituto d'arte di Bologna;
- Prof. **Davide FABBRI** – Dirigente Scolastico dell'I.I.S. Paolini Cassiano di Imola;
- Prof. **Roberto BONDI** per il supporto informatico;
- Sig.ra **Liviana CONTI** – DSGA dell'Istituto Professionale per i servizi alberghieri e della Ristorazione "Scappi" di Caste S. Pietro Terme, per il supporto relativo all'aspetto contabile;
- Sig.ra **Fernanda Fabiani** – Responsabile dell'Ufficio Esami dell'U.A.T. in quiescenza (tel. 392.2756944);
- Sig.ra **Ornella Mileto** – Responsabile dell'Ufficio Esami dell'U.A.T. di Bologna (051/3785283);
- Avv. **Alberto Mastromatteo** –Responsabile dell'Ufficio Esami dell'UAT di Bologna (051/3785295).

IL DIRIGENTE

Dr.ssa Maria Luisa Martinez

UFFICIO Alunni ed Esami	
Responsabile del procedimento: Alberto Mastromatteo	e-mail alberto.mastromatteo.bo@istruzione.it ; tel. 051.3785283;
Ornella Mileto	e-mail: ornella.mileto.bo@istruzione.it ; tel. 051.3785283 ;
Referenti: Chiara Tavolieri	e-mail: chiara.tavolieri.bo@istruzione.it ; tel. 051.3785295;
Mariano Frattini	e-mail: mariano.frattini.bo@istruzione.it ; tel. 051.3785296;
Via de' Castagnoli, 1 - 40126 - BOLOGNA Tel: 051/37851 e-mail: usp.bo@istruzione.it Sito web: http://www.usp.scuole.bo.it	