



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -*

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

Prot. n. 503

Bologna, 27/01/2014

IL DIRIGENTE

- VISTO** l'art.3 del D.P.R. del 23.8.1988, n.395, relativo ai permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio;
- VISTO** il C.C.I.R Emilia Romagna concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale del Comparto Scuola sottoscritto in data 15/03/2013;
- VISTO** il decreto dello scrivente prot. n. 10717 del 21/10/2013 con il quale è stato determinato il contingente dei permessi concedibili nell'anno solare 2014, ripartito proporzionalmente fra le diverse categorie beneficiarie, in applicazione del C.C.I.R. 20.11.2012;
- VISTO** il verbale del 29/11/2013 prot. n. 18657, scaturito dall'incontro tra la delegazione di parte pubblica USR Emilia-Romagna e la delegazione di parte sindacale, parte integrante dell'ipotesi del CCIR sottoscritto il 15/03/2013;
- VISTO** il proprio decreto prot. n. 108 del 09/01/2014 con il quale sono state pubblicate le graduatorie e gli elenchi provvisori comprensivi degli esclusi delle scuole di ogni ordine e grado;
- CONSIDERATO** che la data di pubblicazione dei bandi di selezione per l'ammissione al corso di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno (T.F.A.) da parte delle Università individuate dai docenti candidati è successiva alla data di scadenza delle domande per beneficiare dei permessi per il diritto allo studio per l'anno 2014;
- CONSIDERATO** che la pubblicazione degli elenchi definitivi degli ammessi ai percorsi formativi avverrà con successivo provvedimento, i candidati aventi diritto ai permessi retribuiti per il diritto allo studio sono inseriti con riserva;
- TENUTO CONTO** di quanto previsto dall'art.2 comma 6 del C.C.I.R. del 15/03/2013 secondo il quale, in caso di eccedenza delle domande, la ripartizione dei permessi retribuiti va proporzionata nella misura del 3% delle consistenze organiche delle classi di concorso;
- ESAMINATI** i reclami presentati dagli interessati;

DISPONE

Art. 1 - La pubblicazione delle graduatorie definitive del personale docente delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo e secondo grado di questa provincia assunto con contratto a **tempo indeterminato**, avente i requisiti per beneficiare dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2014, nonché gli elenchi degli esclusi. Tali elenchi e graduatorie costituiscono parte integrante del presente decreto.

Art. 2 - La pubblicazione delle graduatorie definitive del personale docente delle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo e secondo grado di questa provincia assunto con contratto a **tempo**



*Ministero dell' Istruzione,
dell'Università e della Ricerca*
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia-Romagna
- Direzione Generale -

Ufficio IX - Ambito territoriale per la provincia di Bologna

determinato, avente i requisiti per beneficiare dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per l'anno solare 2014, nonché gli elenchi degli esclusi. Tali elenchi e graduatorie costituiscono parte integrante del presente decreto.

Le domande del personale inserito negli elenchi in posizione utile per la fruizione dei permessi per la partecipazione ai corsi di cui all'art. 5 punto 3 del C.C.I.R. del 15/03/2013 sono prese in considerazione **con riserva**, come previsto dal verbale del 29/11/2013 prot. n. 18657, scaturito dall'incontro tra la delegazione di parte pubblica USR Emilia-Romagna e la delegazione di parte sindacale.

Art. 3 - La pubblicazione delle graduatorie definitive del personale docente assunto con contratto a tempo indeterminato e determinato di Religione Cattolica, in servizio presso le scuole di ogni ordine e grado di questa provincia ammesso a fruire per l'anno 2014 dei permessi di diritto allo studio, nonché gli elenchi degli esclusi. Tali elenchi e graduatorie costituiscono parte integrante del presente decreto.

Art. 4 - I provvedimenti formali di concessione dei permessi come previsto dagli artt.7 e 8 del C.C.I.R. del 15/03/2013, saranno adottati dai competenti Dirigenti Scolastici che, nel contempo, avranno cura di:

- verificare l'effettiva iscrizione con relativo versamento delle tasse nella misura dovuta ai corsi previsti per il titolo di studio da conseguire;
- verificare la corrispondenza tra permessi richiesti ed impegni assolti, nonché acquisire la certificazione;
- verificare che i permessi per la preparazione di esami o prove non superino il 20% del numero di ore complessivo. In tale ipotesi i permessi devono essere fruiti nei 10 giorni antecedenti la data dell'esame e che, qualora le lezioni/attività siano erogate con il sistema di formazione a distanza, le attività coincidano con l'orario di servizio.

F.to Il Dirigente

Dott.ssa Maria Luisa Martinez

firma autografa sostituita da indicazione mezzo stampa ai sensi dell'art. 3
comma 2 del D.L.vo 39/93

- Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado della provincia di Bologna
- Alle OO.SS. Provincia di Bologna
- All'Albo