

Prot. n. 1172

Bologna, 5 febbraio 2016

- Ai Dirigenti Scolastici delle scuole statali di ogni ordine e grado
 - All'Ufficio Scolastico Regionale - Emilia Romagna
Ufficio I
- E p.c. - Alle OO.SS.

LORO SEDI

OGGETTO: Avvio dei corsi per il personale ATA di cui all'art. 23 comma 1 lettera b del D.M. 435/2015 e al Decreto Direttoriale n. 863 del 5/08/2015- Prima posizione economica personale ATA - Elenco del personale in graduatoria da ammettere alla formazione.

L'Amministrazione centrale ha impartito indicazioni agli Uffici Scolastici Regionali relativamente all'organizzazione ed all'avvio dei corsi di formazione finalizzati al conseguimento delle posizioni economiche del personale ATA.

In base a tali indicazioni l'Ufficio Scolastico Regionale ha pertanto proceduto ad individuare una Istituzione Scolastica alla quale affidare la realizzazione delle attività formative connesse alla valorizzazione professionale del personale ATA per tutta la regione, fornendo indicazioni agli Uffici di Ambito Territoriale relativamente ai connessi adempimenti.

In relazione a quanto sopra esplicitato, si trasmettono in allegato gli elenchi (in ordine di graduatoria) del personale ATA. che sarà ammesso a frequentare i percorsi formativi finalizzati al conseguimento della prima posizione economica :

Allegato A - 1 - Collaboratori Scolastici - Elenco del personale che sarà ammesso alla qualificazione (primo segmento formativo)

Allegato A - 2 - Collaboratori Scolastici - Elenco del personale che sarà ammesso alla qualificazione avanzata (secondo segmento formativo)

Si tratta del personale Collaboratore Scolastico incluso nella graduatoria definitiva pubblicata con nota di questo ufficio prot. n. 3387 del 17 aprile 2012.

Il numero degli ammessi è stato quantificato sulla base delle surroghe da effettuare con decorrenza 1/9/2015, come da dispositivo dello scrivente Ufficio prot.n. 319 del 15/1/2016, maggiorato del 5%, per un totale di n. 53 ammessi in totale, n. 16 dei quali dovranno preventivamente frequentare la qualificazione in quanto propedeutica alla qualificazione avanzata.

U.O. Mobilità Professionale e Posizioni Economiche Personale ATA

Responsabile del procedimento: Maria Alda Veneziano Tel. 051/37.85.230

Referente : Paola Passini Tel. 051/37.85.238

Via de' Castagnoli, 1 - 40126 - BOLOGNA - Tel. 051/37.85.1

Mail: usp.bo@istruzione.it Pec: csabo@postacert.istruzione.it Sito: www.bo.istruzione.it

Allegato B - 1 - Assistenti Amministrativi - Elenco del personale che sarà ammesso alla qualificazione (primo segmento formativo)

Allegato B - 2 - Assistenti Amministrativi - Elenco del personale che sarà ammesso alla qualificazione avanzata (secondo segmento formativo)

Si tratta del personale Assistente Amministrativo incluso nelle graduatorie definitive pubblicate con nota di questo ufficio prot. n. 3422 del 7 aprile 2009 e con nota prot.n. 5761 del 6 giugno 2013.

Il numero degli ammessi è stato quantificato sulla base delle surroghe da effettuare con decorrenza 1/9/2015, come da dispositivo dello scrivente Ufficio prot. n. 319 del 15/1/2016, maggiorato del 5%, per un totale di n. 56 ammessi in totale, n. 9 dei quali dovranno preventivamente frequentare la qualificazione in quanto propedeutica alla qualificazione avanzata.

Con l'occasione si precisa che non è stato incluso negli elenchi:

- il personale trasferito in altra provincia (art. 5 comma 7 – Accordo nazionale sottoscritto l' 11 maggio 2011 " Il trasferimento in altra provincia rispetto a quella di inserimento nella graduatoria per la posizione economica, comporta la perdita del diritto alla acquisizione del beneficio economico");
- il personale cessato dal servizio;
- il personale passato a diversa area professionale o che ha acquisito altra, successiva, posizione economica.

Nella tabella seguente sono illustrate le diverse tipologie di corsi che - ai sensi della vigente normativa e nel rispetto delle propedeuticità previste - è possibile realizzare per il conseguimento della prima posizione economica, la relativa area professionale del personale e la rispettiva durata :

Tipo corso	Area professionale	Durata dei corsi (in ore)			
		Incontri formativi in presenza	Laboratori formativi dedicati	Redazione elaborato finale	TOTALE
Qualificazione	A	12	6	6	24
Qualificazione avanzata	A	12	6	6	24
Qualificazione	B	14	16	6	36
Qualificazione avanzata	B	12	6	6	24

I temi su cui saranno articolati i corsi di formazione terranno conto della specificità di ogni profilo professionale, anche in relazione alle innovazioni normative intervenute nel sistema nazionale di istruzione e formazione.

Ogni percorso formativo terminerà con la certificazione individuale e documentata degli apprendimenti e il rilascio di un attestato finale.

Si ricorda che la formazione che si sta per avviare è da considerarsi servizio a tutti gli effetti, come indicato negli Accordi Nazionali sul tema (10 maggio 2006, 20 ottobre 2008 e 12 maggio 2011), in quanto supporto professionale allo svolgimento dei compiti connessi all'attribuzione del beneficio economico.

Le SS.LL. sono pregate

- **di notificare agli interessati al più presto**, formalmente ed integralmente, la presente nota;
- **di segnalare tempestivamente** eventuali discordanze, anche relative all'inserimento nella corretta tipologia di corso, tenendo appunto presente la propedeuticità dei percorsi formativi (qualificazione-qualificazione avanzata) o altre problematiche che dovessero emergere;
- **di favorire** in ogni modo la massima partecipazione ai corsi da parte degli interessati.

Il personale è altresì invitato a comunicare, al più presto e comunque, di norma, entro 5 giorni dalla pubblicazione della presente nota, la propria eventuale rinuncia, mediante comunicazione scritta da inviarsi allo scrivente Ufficio (formazioneata@istruzione.it).

Si precisa che la rinuncia comporta la decadenza da ogni diritto al beneficio e quindi il depennamento dalla graduatoria; solo in casi eccezionali, per impossibilità dovute a impedimento per cause non dipendenti dalla propria volontà debitamente documentate, da valutare a cura di questo ufficio, potrà essere mantenuto il proprio posto in graduatoria al fine di un inserimento in eventuali corsi futuri.

Si precisa inoltre che per la proficua conclusione del percorso formativo sarà necessaria la frequenza di almeno 2/3 delle ore che saranno previste in presenza (incontri e, ove previsti, laboratori formativi dedicati in presenza) per ciascun segmento formativo.

Con successiva nota si comunicheranno sedi e calendario degli incontri.

IL DIRIGENTE

F.to Dr. Giovanni Schiavone

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. 39/1993

Allegati:

- Allegato A-1
- Allegato A-2
- Allegato B-1
- Allegato B-2

Referenti Maria Alda Veneziano Tel. 051/37.85.230
Paola Passini Tel. 051/37.85.238

U.O. Mobilità Professionale e Posizioni Economiche Personale ATA

Responsabile del procedimento: Maria Alda Veneziano Tel. 051/37.85.230
Referente : Paola Passini Tel. 051/37.85.238

Via de' Castagnoli, 1 - 40126 - **BOLOGNA** – Tel. 051/37.85.1

Mail: usp.bo@istruzione.it Pec: csabo@postacert.istruzione.it Sito: www.bo.istruzione.it