



## CAMPIONATI STUDENTESCHI 2015

### CRITERI PER RIMBORSO SPESE VIAGGIO



**Ufficio Educazione Fisica**  
Via De' Castagnoli, 1  
0513785280/1/2  
uef@istruzioneeer.it



- 1) Il rimborso potrà essere richiesto:
  - a) da Scuole Medie ed Istituti Comprensivi solo per spese sostenute inerenti a trasferte per la partecipazione alle manifestazioni indette dall'Organismo Provinciale per lo Sport a Scuola dei C.S. 2015 ed eventuale partecipazione a manifestazioni successive;
  - b) da Istituti Superiori solo ed esclusivamente per eventuale partecipazione a manifestazioni dei C.S. 2015 successive alla Manifestazione Provinciale.
- 2) Potranno essere concessi rimborsi per viaggi sostenuti con mezzi pubblici - FF.SS. e Linee extraurbane TPER (nessun rimborso è previsto per le linee urbane TPER) - e di norma indicati nel dispositivo organizzativo relativo alla manifestazione sportiva (se successiva alla Provinciale).
- 3) L'utilizzazione, da parte delle Rappresentative Scolastiche, di "Scuola Bus" messi a disposizione dai Comuni non comporta alcun tipo di rimborso. Non si procederà altresì ad alcun rimborso ogni qualvolta vengano utilizzati "mezzi propri". Nessun rimborso è previsto nel caso venga utilizzato un servizio di trasporto predisposto dall' O.P.S.S. di Bologna Nel caso di utilizzo di servizio di trasporto a pagamento tramite vettore privato con rilascio di regolare fattura, sarà rimborsato il corrispondente importo al prezzo previsto dal normale titolo di viaggio FF.SS. o linea extraurbana TPER.
- 4) I rimborsi dovranno essere richiesti utilizzando il modello allegato alla presente comunicazione, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal Dirigente Scolastico (numero dei partecipanti alla manifestazione sportiva, data e luogo della manifestazione, distanza chilometrica della sede di gara dalla sede scolastica, mezzi pubblici di trasporto usati con relativi tragitti). L'erogazione dello stesso avverrà soltanto e unicamente sul conto di tesoreria unico dell'Istituto. Va da sé che nel caso l'insegnante avesse anticipato, l'Istituto avrà cura di liquidarne le competenze.
- 5) Al citato modello dovranno essere allegati, SCANSIONATI, i titoli di viaggio utilizzati per i quali si chiede il rimborso. La mancata presentazione degli stessi non darà corso alla pratica di rimborso.
- 6) La domanda di rimborso, unitamente ai titoli di viaggio utilizzati, in copia scansionata, dovrà pervenire a

Ufficio Educazione Fisica e Sportiva – Ufficio V - Ambito Territoriale di  
Bologna - via de' Castagnoli 1 – 40126 Bologna  
entro e non oltre lunedì 29 febbraio 2016.



L'errata compilazione del modulo o la presentazione del medesimo fuori termine non potrà dare seguito al rimborso, poiché, trascorso il termine di scadenza, si procederà all'eventuale erogazione dei rimborsi pervenuti.