

AI DIRIGENTI RESPONSABILI DEI CSA PROVINCIALI  
AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO  
e, p.c., AL DIRIGENTE DELL'UFFICIO V DELL'USRER "FORMAZIONE"

OGGETTO: Piano di formazione sull'informatica e sulle tecnologie dell'informazione e della comunicazione (ForTIC 2)

Il MIUR, Direzione Generale per il Servizi Informativi, con circolare prot. n. 137 del 17 gennaio 2006, ha dato avvio a una nuova iniziativa di formazione che costituisce la prosecuzione del piano ForTIC già realizzato.

Si inviano alle SS.LL. la circolare menzionata e gli allegati della stessa.

Vengono sintetizzate, a seguire, le caratteristiche basilari della nuova iniziativa di formazione e fornite indicazioni operative per l'attuazione di ForTIC 2 in Emilia-Romagna.

- ForTIC 2 ha durata pluriennale (2005/2008) e prevede la propria realizzazione in modalità *blended*, mediante accesso al portale per la formazione tecnologica dell'INDIRE.
- È prevista una tipologia di formazione articolata in due macroaree (didattico-pedagogica, con fusione in essa dei due precedenti percorsi A e B) e tecnica (percorso C, articolato in C1 e C2).
- È stato messo a punto un nuovo sistema di gestione delle iscrizioni.
- Per quanto concerne gli *obiettivi generali* e il *modello di formazione* si fa riferimento alla precedente edizione di ForTIC.
- Non è prevista l'acquisizione di competenze sull'alfabetizzazione informatica. È tuttavia possibile una autoformazione in ingresso tramite i materiali messi a disposizione anche su CD già fatto pervenire alle scuole.
- Ogni percorso formativo non dovrebbe essere costituito da meno di cinque moduli.
- La formazione in presenza non dovrebbe scendere sotto la soglia di 1/3 di ogni modulo, la durata complessiva del quale non dovrebbe discostarsi da 12 ore.
- L'Ufficio Scolastico Regionale coordina e supervisiona tutte le attività sul territorio.

- Per la scelta dei tutor si rinvia ai criteri esplicitati nella C.M. 55/2002; è però opportuno tenere conto anche dei docenti che hanno maturato esperienze e competenze come tutor nei successivi percorsi di formazione in modalità blended organizzati da MIUR e INDIRE.

## **Organizzazione dei corsi e iscrizione**

L'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna non è al momento in grado di erogare risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di ForTIC 2, perché il finanziamento erogato a suo tempo per ForTIC 1 è stato interamente distribuito alle scuole e utilizzato e perché per questa edizione di ForTIC non sono state attribuite dal MIUR risorse finanziarie dedicate.

Questo USR ER sta vagliando la possibilità di ritagliare una quota dei prossimi finanziamenti per la formazione in servizio per la realizzazione di ForTIC 2: in questa prima fase operativa, pertanto, le istituzioni scolastiche intenzionate ad aderire al piano ForTIC 2 potranno contare soltanto su proprie risorse o su risorse degli istituti scolastici che si collegheranno in rete.

Ciò premesso, per quanto riguarda la procedura di organizzazione dei corsi e l'iscrizione agli stessi occorre attenersi a quanto specificato al punto 1 dell'allegato B, che a ogni buon conto si trascrive.

### **1. Corsi organizzati, e finanziati, da singole istituzioni scolastiche o da reti di scuole**

Dal 1° febbraio 2006 ogni istituzione scolastica, o la capofila nel caso di reti di scuole, collegandosi all'indirizzo <http://puntoedu.indire.it> e scegliendo la formazione "fortic", selezionando "vai alle iscrizioni" e utilizzando per il login il codice meccanografico e la password "puntoedu", può creare corsi specificando l'area di formazione:

1. per ogni corso deve essere indicato direttore di corso e tutor (nel caso i tutor siano più di uno, sarà il primo di essi che, in una fase successiva, potrà associare gli altri nomi), numero di corsisti partecipanti al corso per ogni istituzione della rete, moduli che costituiscono il corso e loro durata;
2. fino al momento in cui non decide di proporre il corso all'USR questo rimane in stato di "bozza" e quindi modificabile;
3. può inoltre rendere pubblico il corso, cioè renderlo disponibile in catalogo, in modo da renderlo visibile a tutte le istituzioni della regione che potranno contattarla inviando una richiesta di partecipazione per i propri corsisti, (questa comunicazione avverrà attraverso canali diretti tra le scuole interessate);
4. quando l'istituzione che ha creato il corso ritiene di aver raggiunto il numero di partecipanti previsto, un valore che dovrebbe oscillare intorno ai 20 corsisti, può proporre il corso al proprio

Prot. n. 1644/A22  
Il dirigente: Luciano Lelli

Bologna, 7 febbraio 2006

USR. Il corso acquisisce lo stato di “proposto” e non è più modificabile dall’istituzione. Solo l’USR potrà ancora intervenire prima di approvarlo. Una volta approvato il corso l’USR potrà ancora modificare il numero di corsisti e la rete di scuole;

5. in caso di necessità l’USR avrà a disposizione una funzione che gli consentirà di cambiare il direttore del corso;

6. è possibile modificare il nominativo del tutor solo se non è stata ancora costituita la classe virtuale che dà avvio alle attività di formazione. Modifiche successive andranno richieste a Indire.

**In sintesi.**

L’istituzione scolastica potrà:

- registrare il corso;
- registrare il direttore dei corsi;
- registrare il tutor;
- registrare i corsisti;

e, dopo la validazione da parte dell’Ufficio Scolastico Regionale di competenza,

- il tutor procede alla costituzione della classe virtuale associando i corsisti alla classe;

Da questo momento corsisti e tutor avranno accesso completo ai materiali didattici disponibili sulla piattaforma, ai forum nazionali, ad un ambiente di collaborazione in rete dedicato ai partecipanti al corso (classe virtuale).

I rapporti con le istituzioni scolastiche di ciascuna provincia per la gestione di ForTIC 2 saranno tenuti anche da specifici referenti provinciali (come nella precedente edizione di ForTIC) che i dirigenti responsabili dei CSA sono pregati di confermare o di individuare.

Per l’Ufficio Scolastico Regionale, quale referente operativa interpellabile dalle scuole per la risoluzione di eventuali problemi riguardanti l’organizzazione e lo svolgimento del piano di formazione ForTIC 2 è confermata la prof.ssa Michela Spagnoli (tel. 0514215735, e-mail [michela.spagnoli@fastwebnet.it](mailto:michela.spagnoli@fastwebnet.it)).

**Il dirigente**  
*Luciano Lelli*